



**CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S.A.**  
CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S.A  
Rodovia Dom Pedro I - Bairro Barão Geral - CEP 13082-902 - Campinas - SP  
Km 140,5 Pista Norte

CEASA-PRESIDÊNCIA/CEASA-A/CEASA-A-AL/CEASA-A-AL-ALC/CEASA-A-AL-ALCD

## CONTRATO

Campinas, 03 de julho de 2023.

**TERMO DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL, QUE ENTRE SI, FAZEM A CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S/A - CEASA/CAMPINAS E A EMPRESA - HILO CONFECÇÕES LTDA - EPP.**

**PROTOCOLO SEI N.º CEASA.2023.00000548-63**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 092/2023**

**CONTRATO N.º 027/2023**

**GESTOR DO CONTRATO pela CONTRATANTE:** *Julia Ramia Bonduki Amorim*

**FISCAL DO CONTRATO pela CONTRATANTE:** *Bruna Stavarengo Benvenuti*

**GESTOR DO CONTRATO pela CONTRATADA:** *José Antonio Camacho Almendras*

Por este Termo de Contrato de aquisição de material, de um lado como **CONTRATANTE**, a **CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S/A - CEASA/CAMPINAS**, sociedade de economia mista de âmbito municipal, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 44.608.776/0001-64, estabelecida na Rodovia D. Pedro I, SP - 065, Km 140,5 - Pista Norte, S/N, CEP: 13082-902, Campinas/SP, neste ato representada por seu **Diretor Administrativo e Financeiro - José Guilherme Lobo, brasileiro, solteiro, Administrador, portador do RG nº 23.612.102-9 SSP/SP e inscrito no CPF nº 219.742.268-59** e por seu **Diretor Técnico Operacional - Claudinei Barbosa, brasileiro, casado, Advogado, portador do RG nº 18.406.151 SSP/SP, e do CPF nº 079.624.198-81**, todos com endereço profissional na cidade de Campinas/SP, e de outro lado, como **CONTRATADA: HILO CONFECÇÕES LTDA - EPP**, empresa devidamente inscrita no CNPJ sob o n.º 05.808.465/0001-97, estabelecida à Rua Michael Robert Kamm, n.º 973, no bairro Jardim Campos Elíseos, na cidade de Campinas/SP, por seu representante legal **Adriana Aparecida Rodriguez Camacho, brasileira, casada, sócia proprietária, portador do RG nº 13.291.055, e do CPF nº 102.113.528-37**, ajustam e convencionam as obrigações e compromissos recíprocos que assumem em consonância com a Lei Federal n.º 13.303/2016 e tudo mais que consta do processo administrativo epigrafado.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente instrumento a aquisição de **uniformes para os colaboradores do Departamento de Alimentação Escolar - Ceasa/Campinas**, conforme Termo de Referência, que faz parte integrante deste Contrato, e demais condições aqui estabelecidas.

#### 1.1.1. Descrição do objeto e quantidades:

Item	Tipo	Descrição	Tamanho	Qtdd.
1	Camiseta polo tradicional	- Confeccionada em malha PV antipilling, na cor verde musgo; Gola polo em tecido piquet, com reforço interno, na cor verde musgo; manga curta comum, com vira simples; barra com vira simples; abertura frontal (peitilho) com entretela, com fechamento através de 2 botões caseados transparentes; um bolso do lado esquerdo, na medida de 130 mm de altura por 120 mm de largura, aplicado na altura do peito, com reforço mosqueado nos cantos, com vista virada para dentro; logo colorido bordado no centro do bolso, na medida 80 mm largura por 30 mm de altura (Anexo 1).	P M G GG XG XGG XXG	05 15 10 20 05 05 15
2	Camiseta gola careca (redonda) tradicional	- Confeccionada em malha PV antipilling, na cor verde musgo; - Gola careca (redonda), com reforço interno, na cor verde musgo; Manga curta comum, com vira simples; Barra com vira simples; um bolso do lado esquerdo, na medida de 130 mm de altura por 120 mm de largura, aplicado na altura do peito, com reforço mosqueado nos cantos, com vista virada para dentro; logo colorido bordado no centro do bolso, na medida 80 mm largura por 30 mm de altura (Anexo 1).	M G GG XG XXG	15 40 20 20 05
6	Jaqueta Impermeável	- Jaqueta 100% impermeável, em Nylon plastificado (100% poliamida), na cor verde musgo; Costuras seladas; manta interna (forro) 100% poliéster na cor preta; manga longa, com vira simples, com ajuste em velcro na parte posterior do punho; capuz embutido na parte posterior da gola, com fechamento em zíper de nylon na cor verde musgo; fechamento frontal com zíper de nylon na cor verde musgo, solapa canal interna e externa com fechamento em velcro; um bolso interno do lado esquerdo, aplicado na altura do peito; dois bolsos externos embutidos nas laterais, com fechamento em zíper de nylon na cor verde musgo; logo colorido bordado na altura do peito, na medida 80 mm largura por 30 mm de altura (Anexo I).	M G GG XG XGG XXG	02 11 10 03 01 04

8	Calça jeans masculina	- Calça jeans masculina, na cor azul escuro com lavagem tradicional; composição aproximada: 80% de algodão, 18% poliéster e 2% de elastano; fechamento frontal através de um botão de metal caseado e um zíper de metal; cintura média; corte reto; cós com cinco passantes; barra simples; dois bolsos frontais e dois bolsos traseiros; logo colorido bordado no bolso traseiro do lado esquerdo, na medida 80 mm largura por 30 mm de altura (Anexo I).	38 40 42 44 46 48 50 52 54 58	09 09 03 21 18 06 03 06 12 03
9	Calça jeans feminina	- Calça jeans feminina, na cor azul escuro com lavagem tradicional; composição aproximada: 80% de algodão, 18% poliéster e 2% de elastano; fechamento frontal através de um botão de metal caseado e um zíper de metal; cintura alta; corte reto; cós com cinco passantes; barra simples; dois bolsos frontais e dois bolsos traseiros; logo colorido bordado no bolso traseiro do lado esquerdo, na medida 80 mm largura por 30 mm de altura (Anexo I).	50	03

1.2. A Proposta Comercial da Contratada e o Termo de Referência da Contratada faz parte integrante deste Contrato.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

2.1. A vigência do presente instrumento é de **180 (cento e oitenta)** dias, **iniciando-se em 10/07/2023** e se **encerrando em 05/01/2024**, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes, observadas as disposições da Lei Federal n.º 13.303/2016, mediante justificativa e autorização e desde que não haja denúncia das partes protocolada com antecedência mínima de **60 (sessenta)** dias, do término do período inicial ou do prorrogado.

2.2. O término da vigência do Contrato não importará na ineficácia das cláusulas do foro e das sanções que continuarão aplicáveis até o total e integral cumprimento das obrigações estabelecidas.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DA ORIGEM DE RECURSOS

3.1. O valor total da aquisição é de **R\$ 22.059,00 (vinte e dois mil e cinquenta e nove reais)**, constante da proposta de preços apresentada pela Contratada.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	VALOR UNIT.	VALOR UNIT.
1	Camiseta polo tradicional	75	R\$ 44,00	R\$ 3.300,00
2	Camiseta - Gola Careca (redonda)	100	R\$ 36,00	R\$ 3.600,00
6	Jaqueta impermeável	31	R\$ 195,00	R\$ 6.045,00
8	Calça jeans masculina	90	R\$ 98,00	R\$ 8.820,00
9	Calça jeans feminina	3	R\$ 98,00	R\$ 294,00
<b>TOTAL:</b>				<b>R\$ 22.059,00</b>

3.2. Nos preços acima estão inclusos todos os custos operacionais de sua atividade / prestação de serviços e os tributos que eventualmente possam incidir sobre eles, bem como as demais despesas diretas e indiretas, não cabendo à Contratante nenhum custo adicional.

3.3. Também estão contemplados nos preços propostos os custos derivados da aplicação, se for o caso, do disposto na Lei Complementar Federal e do Município de Campinas referente ao ISSQN, na legislação do imposto de renda e na legislação previdenciária.

3.4. Os recursos disponíveis para a contratação do objeto do presente instrumento provêm do orçamento financeiro previsto no orçamento executivo do exercício do ano de 2023, devidamente aprovado pelo conselho de administração, identificados pelos nºs 021/2023 e 024/2023, constante da planilha orçamentária que integra os autos desta contratação.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE

4.1. O valor contratual previsto na cláusula terceira, não poderá sofrer qualquer tipo de reajuste durante a vigência do presente Contrato.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS AMOSTRAS, ENTREGA E GARANTIA

##### 5.1. DA APRESENTAÇÃO DA AMOSTRA:

**5.1.1** A Contratada deverá apresentar a amostra de todo material descrito no **item 1.1.1** para aprovação da Contratante dentro do prazo de **30 (trinta) dias** corridos, a contar da assinatura do Contrato, assim como a grade dos tamanhos para certificação das medidas previamente solicitadas.

a) A amostra consistirá em 01 (uma) unidade de cada um dos materiais descritos no **item 1.1.1**.

b) O ônus da amostra é de responsabilidade da Contratada.

**5.1.2.** A entrega da amostra deverá ser agendada através do telefone (19) 3746-1092 - com **João** ou e-mail: [joao.assis@ceasacampinas.com.br](mailto:joao.assis@ceasacampinas.com.br).

**5.1.3** Para fins de análise da amostra poderão ser utilizados instrumentos, tais como: fita métrica, material comparativo, catálogos, e/ou consulta a especialistas, entre outros recursos tecnicamente viáveis que couber.

**5.1.4** A amostra apresentada será analisada com o objetivo de aferir sua compatibilidade com as especificações contidas no Termo de Referência.

**5.1.5** A amostra apresentada vincula a Contratada ao material em todas as suas características, ainda que as mesmas não estejam todas descritas no Termo de Referência, não sendo permitidas alterações posteriores à aprovação.

**5.1.6** Na metodologia de avaliação da amostra serão consideradas as seguintes características:

a) análise do tecido;

b) integridade de cores;

c) qualidade do corte, acabamentos e costuras;

d) padrão dos tamanhos;

e) qualidade do bordado.

**5.1.7.** A amostra apresentada será submetida ao teste necessário durante a análise e poderão sofrer danos ou avarias, sendo devolvida a Contratada ao final do Contrato no estado em que se encontrar, sem quaisquer ônus a Contratante.

**5.1.8.** Será rejeitada a amostra que não apresentar a qualidade e desempenho compatível.

**5.1.9.** Durante o período de análise da amostra, a Contratante poderá solicitar informações adicionais referentes ao objeto deste termo.

**5.1.10.** No prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data do recebimento da amostra, a Contratante emitirá parecer onde constará “aprovada” ou “reprovada” com as devidas justificativas.

**5.1.11.** Caso a amostra entregue seja “aprovada”, permanecerá com a Contratante à critério de comparação do material remanescente a ser entregue, e será devolvida à Contratada ao final do Contrato, no estado em que se encontrar, sem qualquer ônus a Contratante.

a) A não retirada da amostra após o prazo de **20 (vinte) dias**, será considerada abandono do material, podendo a Contratante dar-lhes a destinação que julgar conveniente.

**5.1.12.** Caso a amostra seja “reprovada”, será devolvida à Contratada para que seja corrigido os eventuais defeitos e será aberto um novo prazo de **15 (quinze) dias corridos** para apresentação de nova amostra com as adequações indispensáveis.

**5.1.13.** A Contratante terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para emitir outro parecer, do qual constará manifestação conclusiva a respeito da “aprovação” ou “reprovação” da amostra.

**5.1.14.** Caso a amostra seja novamente “reprovada”, serão aplicadas as penalidades previstas no Contrato.

## **5.2. DA MEDIÇÃO DOS UNIFORMES**

**5.2.1.** Os uniformes constantes **item 1.1.1** deste termo somente poderão ser confeccionados após aprovação da amostra e levantamento das medidas antropométricas dos colaboradores.

**5.2.2.** As medidas antropométricas dos colaboradores serão realizadas pela Contratada nas dependências da Contratante mediante agendamento, através do telefone (19) 3746-1092 - **João** ou e-mail [joao.assis@ceasacampinas.com.br](mailto:joao.assis@ceasacampinas.com.br).

## **5.3. DA GARANTIA**

**5.3.** O prazo de garantia dos uniformes contra defeitos de fabricação é de **90 (noventa) dias**, a contar da data do recebimento definitivo do material pela Contratante.

### **5.3.1 PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

**5.3.1.** Os uniformes deverão ser entregues em até **45 (quarenta e cinco) dias** corridos a contar da aprovação das amostras conforme especificações descritas no item 5.1.

**5.3.2.** Os uniformes deverão ser entregues nas dependências da Contratante, situado na Rodovia Dom Pedro I, km 140,5 – SP 065 – Pista Norte – Barão Geraldo – Campinas/SP, no Departamento de Alimentação Escolar – Ceasa/Campinas.

**5.3.3.** A data para entrega dos uniformes deverá ser agendada através do telefone (19) 3746-1092 – João ou e-mail [joao.assis@ceasacampinas.com.br](mailto:joao.assis@ceasacampinas.com.br).

**5.3.4.** Os uniformes deverão ser entregues devidamente embalados individualmente e identificando com o tamanho das peças.

## **CLÁUSULA SEXTA - DO FISCAL E DO GESTOR DO CONTRATO**

**6.1.** A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela Contratante.

**6.2.** A execução dos serviços será **acompanhada e fiscalizada** por empregado especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**6.3.** Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da Contratada, a Contratante exercerá ampla supervisão, acompanhamento, controle e fiscalização sobre a execução dos serviços, por meio de empregado designado, que atuará na fiscalização de todas as etapas de execução dos serviços, observando, dentre outros critérios, a fiel observância das especificações dos serviços e a sua perfeita execução.

6.4. O exercício, pela Contratante, do direito de supervisionar, controlar e fiscalizar a execução dos serviços, não atenuará, reduzirá ou eximirá qualquer responsabilidade ou obrigação da Contratada nos termos deste Contrato, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade da Ceasa ou de seus empregados.

6.5. O **fiscal do Contrato**, designado pela Contratante, terá poderes para fiscalizar a execução dos serviços e especialmente para:

- a) Sustar os trabalhos da Contratada, sempre que considerar a medida necessária;
- b) Exigir da Contratada a manutenção, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, de todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- c) Notificar a Contratada sobre sua inadimplência no cumprimento das obrigações previstas neste Contrato, determinando sua regularização, ou, sendo o caso, remetendo à autoridade competente para abertura de processo;
- d) Fazer as aferições necessárias para a liberação de pagamentos em conformidade com o objeto, de acordo com as condições estabelecidas contratualmente;
- e) Recusar os serviços que tenham sido realizados pela Contratada em desacordo com as condições estabelecidas no presente Contrato, apresentando as devidas justificativas e exigindo a sua substituição, se for o caso;

6.6. As ações acima descritas **serão formalizadas pelo gestor do Contrato** através dos competentes relatórios.

6.7. Cabe ao fiscal e/ou ao gestor do Contrato:

- a) Responsabilizar-se pela supervisão do Contrato, administrando-o em conformidade com as disposições contratuais;
- b) Adotar toda e qualquer providência necessária à perfeita execução do Contrato;
- c) Notificar por escrito a Contratada, quando a mesma deixar de cumprir qualquer cláusula deste Contrato.

6.8. O acompanhamento e a fiscalização deste Contrato, assim como o recebimento e a conferência dos serviços prestados, serão realizados pelo empregado designado.

6.9. O fiscal do Contrato expedirá declaração de inspeção dos serviços prestados, que servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá documento indispensável para a liberação dos pagamentos.

6.10. A Contratada é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização deste Contrato pela Contratante, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pelo fiscal do Contrato.

6.11. A Contratante não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Contrato.

6.12. Caso entenda necessário o fiscal e/ou gestor do Contrato podem solicitar o auxílio de profissionais especializados para acompanhamento e fiscalização da prestação dos serviços.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESPONSABILIDADE TRABALHISTA

7.1. Compete exclusivamente à Contratada, na consecução do objeto deste Contrato, observar as normas que integram o regime jurídico da relação trabalhista celetista, em especial a Consolidação das Leis Trabalhistas - CLT, legislação complementar, normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho e dispositivos contidos nas Convenções Coletivas de Trabalho das categorias envolvidas na execução dos serviços.

7.1.1. A Contratada se obriga a responder por todas e quaisquer ações judiciais, reivindicações ou reclamações de seus empregados, sendo, em quaisquer circunstâncias, considerada como exclusiva empregadora e única responsável por qualquer ônus que a Contratante venha a arcar, em qualquer época, decorrente de tais ações, reivindicações ou reclamações.

#### CLÁUSULA OITAVA - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

8.1. A Contratada responderá por todo e qualquer dano provocado à Contratante, seus funcionários ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pela Contratante, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas no presente Contrato.

8.1.1. Para os efeitos desta cláusula, dano significa todos e quaisquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportado pela Contratante, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pela Contratada, de obrigações a ela atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, pagamentos ou ressarcimentos efetuados pela Contratante a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

8.1.2. Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas contratualmente como de responsabilidade da Contratada for apresentada ou chegar ao conhecimento da Contratante, este comunicará à Contratada por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, a qual ficará obrigada a entregar à Contratante a devida comprovação do acordo, acerto, pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinalado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pela Contratada não a eximem das responsabilidades assumidas perante a Contratante, nos termos desta cláusula.

8.1.3. Quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas da Contratante, nos termos desta cláusula, deverão ser pagos pela Contratada, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento à Contratante, mediante a adoção de medida judicial apropriada, a critério da Contratante.

#### CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

##### 9.1. Das Obrigações da Contratante:

9.1.1. Fornecer à Contratada todas as informações necessárias para o cumprimento do objeto, devendo especificar os detalhes necessários à perfeita consecução dos mesmos;

9.1.2. Avaliar o serviço apresentado pela Contratada, prazos e condições estabelecidas;

9.1.3. Verificar minuciosamente a conformidade dos serviços recebidos com as especificações constantes no Termo de Referência, anexos e da proposta apresentada pela Contratada;

9.1.4. Efetuar o pagamento nas condições e preços ajustados;

9.1.5. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal / Fatura fornecida pela Contratada;

9.1.6. Rejeitar os serviços que estejam em desacordo com as especificações constantes no termo de referência e no contrato;

9.1.7. Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na prestação dos serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas;

9.1.8. Emitir o competente atestado de capacidade técnica em favor da Contratada, ao final dos trabalhos concluídos e entregues em conformidade, se solicitado.

## 9.2. Das Obrigações da Contratada:

9.2.1. Prestar os serviços com eficiência e eficácia, em perfeitas condições, atendendo a todas as exigências e prazos contidos no **Termo de Referência** e na **proposta apresentada**, assumindo como exclusivamente seus, todos os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

9.2.2. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

9.2.3. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho da execução do objeto, ficando a Contratante isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;

9.2.4. Ressarcir os eventuais prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução dos serviços contratados ou por extravio, roubo ou furto de quaisquer bens;

9.2.5. Atender, no que couber, à legislação federal, estadual e municipal, durante o cumprimento do objeto deste instrumento;

9.2.6. Manter, durante todo o prazo de vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação;

9.2.7. Não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto deste ajuste;

9.2.8. Deverá observar e cumprir o Código de Conduta e Integridade da Ceasa.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1. Na efetiva entrega dos uniformes a Contratada deverá emitir nota fiscal correspondente ao material fornecido.

10.1.1. A Contratada deverá emitir Nota Fiscal / Fatura correspondente aos serviços prestados à Contratante e entregá-la no prazo de até 01 (um) dia útil, contado da emissão da Nota Fiscal, ao gestor do Contrato.

10.1.2. **Se aplicável ao caso**, a Contratada deverá apresentar a Nota Fiscal / Fatura correspondente e documentos fiscais devidos, entre os quais:

a) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a tributos federais (inclusive as contribuições sociais) e dívida ativa da União;

b) Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei n.º 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST n.º 1.470/2011;

10.2. A Contratada deverá faturar para as **Centrais de Abastecimento de Campinas S/A, CNPJ n.º 44.608.776/0005-98, Inscrição Estadual: 244.908.914.117, Endereço: Rodovia Dom Pedro I - Km 140,5 - SP 065 - Pista Norte, Bairro: Barão Geraldo, Município: Campinas, UF: SP, CEP: 13.082-902** e encaminhar no e-mail: [nfe@ceasacampinas.com.br](mailto:nfe@ceasacampinas.com.br).

10.2.1. Na Nota Fiscal / Fatura a Contratada deverá discriminar a nomenclatura do material fornecido, com o valor correspondente à somatória dos materiais fornecidos. Estes valores devem contemplar custos com impostos, além dos demais elementos habituais, fiscais e legais. Deve constar ainda na referida nota fiscal o número da dispensa de licitação que originou a presente aquisição.

10.2.3. O gestor terá o prazo de até 01 (um) dia útil, a contar da apresentação do documento fiscal, para aprová-lo ou rejeitá-lo.

10.2.4. As Notas Fiscais / Faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento considerado válido pela Contratante.

10.2.5. A devolução da Nota Fiscal / Fatura não aprovada pela Contratante, em nenhuma hipótese, servirá de pretexto para que a Contratada suspenda a execução do objeto ou deixe de efetuar o pagamento devido aos seus empregados.

10.2.6. Uma vez paga a importância discriminada na Nota Fiscal / Fatura, a Contratada dará à Contratante plena, geral e irrevogável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

10.2.7. Nenhum pagamento será efetuado estando pendente de liquidação qualquer obrigação da Contratada, sem que isso implique alteração do preço proposto, correção monetária, compensação financeira ou interrupção da prestação do objeto.

10.3. Caso os serviços constantes do objeto deste Contrato sofram algum tipo de retenção na fonte de impostos ou contribuições, a Contratante providenciará a retenção e o recolhimento, nos termos da legislação vigente, aplicável ao caso.

10.3.1. Se a Contratada estiver estabelecida na cidade de Campinas/SP, a Contratante irá reter e recolher na fonte o valor correspondente ao ISSQN, por substituição tributária, de acordo com a legislação municipal em vigor, bem como, das demais empresas que independente da sede, a lei estabeleça que o ISSQN seja recolhido no local da prestação do serviço.

10.4. A Contratante providenciará o **pagamento da Nota Fiscal / Fatura à CONTRATADA em até 10 (dez) dias**, após a emissão da nota fiscal e aprovação do gestor/fiscal do Contrato.

10.4.1. O pagamento devido pela Contratante será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela Contratada ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

10.4.2. A Contratante deduzirá quaisquer valores faturados indevidamente, bem como, poderá deduzir quaisquer valores provenientes de aplicação de penalidades.

10.5. Ocorrendo atraso de pagamento por culpa exclusiva da Contratante, o valor devido será atualizado financeiramente, entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento, de acordo com o IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo) do IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e

Estatística).

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO SIGILO E CONFIDENCIALIDADE

**11.1.** A Contratante e a Contratada se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

**a)** o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018 (LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais) às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

**b)** o tratamento seja limitado às atividades necessárias para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação judicial ou por requisição da ANPD (Autoridade Nacional de Proteção de Dados).

**11.2.** Eventuais responsabilidades das partes serão apuradas conforme dispõe a Seção III, do Capítulo VI da LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais).

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ANTICORRUPÇÃO

**12.1.** Na execução do presente Contrato é vedado à Contratante e à Contratada, na pessoa de seus dirigentes, empregados, colaboradores, gestores e prepostos:

**a)** Prometer, oferecer, dar ou se comprometer a dar, aceitar ou se comprometer a aceitar, direta ou indiretamente, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste Contrato, ou de outra forma a ele não relacionada;

**b)** Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar o presente Contrato;

**c)** Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações do presente Contrato, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais;

**d)** Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro do presente Contrato; ou

**e)** De qualquer maneira fraudar o presente Contrato, assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013 (conforme alterada), do Decreto nº 8.420/2015 (conforme alterado), do U.S. Foreign Corrupt Practices Act de 1977 (conforme alterado) ou de quaisquer outras leis ou regulamentos aplicáveis ("Leis Anticorrupção"), ainda que não relacionadas com o presente Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**13.1.** O não cumprimento por parte da Contratada das obrigações assumidas ou a infringência de preceitos legais pertinentes serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

**a) Advertência**, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a Contratada concorrido diretamente;

**b) Multa de 1% (um por cento)** por dia até o 5º dia de atraso e **2% (dois por cento)** ao dia a partir do 6º dia de atraso até o limite de **25% (vinte e cinco por cento)** calculado sobre o valor da Ordem de Serviços - OS;

**c) Multa de 25% (vinte e cinco por cento)** aplicada sobre o valor da Ordem de de serviços, para qualquer transgressão cometida que não seja atraso na entrega do material;

**d) Suspensão** temporária e impedimento da Contratada de contratar com a Ceasa/Campinas por prazo não superior a **02 (dois) anos** no caso de ser excedido o limite de **25% (vinte e cinco por cento)** estabelecido na letra b.

**13.2.** As multas serão, descontadas dos créditos da Contratada ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.

**13.3.** As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente a sua aplicação não exime a Contratada da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar à Ceasa/Campinas.

**13.4.** As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

**13.5.** As sanções previstas neste item poderão ser aplicadas desde que facultada a defesa prévia da Contratada no respectivo processo no prazo de **10 (dez) dias úteis**, conforme art. 83, § 2º da Lei Federal n.º13.303/2016.

**13.6.** Sem prejuízo da aplicação de penalidades, a Contratada é responsável pelos danos causados à Administração ou a terceiros, na forma disposta no art. 76 da Lei Federal n.º13.303/2016, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento pelo órgão interessado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO INSTRUMENTO DE CONTRATAÇÃO

**14.1.** A Ceasa/Campinas poderá rescindir o instrumento de contratação nas hipóteses a seguir discriminadas:

**14.1.1.** No caso de ser excedido o limite de 25% (vinte e cinco por cento) estabelecido na letra "b", da cláusula - Das Sanções Administrativas;

**14.1.2.** Em caso de cometimento de transgressões de forma reiterada ou não, conforme a gravidade da conduta, nos termos constantes da letra "c" descrita na cláusula - Das sanções Administrativas;

**14.1.3.** Nas situações previstas no art. 185 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Ceasa/Campinas, disponível no site: [http://www.ceasacampinas.com.br/sites/ceasacampinas.com.br/files/arquivos/licitacoes/regulamento\\_interno.pdf](http://www.ceasacampinas.com.br/sites/ceasacampinas.com.br/files/arquivos/licitacoes/regulamento_interno.pdf)

**14.2.** Os casos de rescisão serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa, através da emissão pela Ceasa/Campinas de Notificação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

**15.1.** A presente contratação será por Dispensa de Licitação - artigo 29, inciso II, da Lei Federal n.º 13.303/2016, cujos atos se encontram junto ao Protocolo SEI CEASA.2023.00000548-63.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA SUSPENSÃO DO PAGAMENTO**

16.1. A Contratante poderá suspender o pagamento de qualquer fatura apresentada pela Contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

- a) execução defeituosa da prestação de serviços;
- b) descumprimento de obrigação relacionada com a prestação de serviços contratados;
- c) débito da Contratada para com a Contratante, proveniente deste Contrato ou de qualquer outra obrigação entre as partes;
- d) não cumprimento de obrigação contratual, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a Contratada atenda à cláusula infringida;
- e) havendo prejuízo à Contratante pelo descumprimento da obrigação contratual, a Contratada arcará com perdas e danos, bem como com eventuais gastos assumidos pela Contratante para reparar a ineficiência da prestação de serviços contratados;
- f) obrigações da Contratada com terceiros que, eventualmente, possam prejudicar a Contratante;
- g) paralisação da prestação de serviços por culpa da Contratada.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

17.1. Não será admitida a subcontratação total ou parcial do objeto contratual.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO**

18.1. Os Contratantes elegem o Foro da Comarca de Campinas/SP, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas ou questões não resolvidas administrativamente.

E, por estarem assim justas e CONTRATADAS, firmam as partes este instrumento que, lido e achado conforme, vai assinada pelas partes e na presença de 02 (duas) testemunhas, para que produza os efeitos de direito.

**Assina eletronicamente pela Contratada - : HILO CONFECÇÕES LTDA - EPP.**

*Adriana Aparecida Rodriguez Camacho*

**Assinam eletronicamente pela CONTRATANTE - Ceasa/Campinas:**

*José Guilherme Lobo*

*Claudinei Barbosa*

**Assinam eletronicamente as Testemunhas:**

*Ezequiel Cardoso da Silva - RG n.º 42.277.359-1 SSP/SP- Assistente Administrativo I*

*Rosimeire Ávila Guimarães de Paula - RG: 33.220.200-8 SSP/SP – Assistente Administrativo I*



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Aparecida Rodriguez Camacho**, Usuário Externo, em 03/07/2023, às 19:29, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EZEQUIEL CARDOSO DA SILVA**, Assistente Administrativo I, em 04/07/2023, às 08:25, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ROSIMEIRE ÁVILA GUIMARÃES DE PAULA**, Assistente Administrativo I, em 04/07/2023, às 10:46, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE GUILHERME LOBO**, Diretor(a) Administrativo e Financeiro, em 07/07/2023, às 14:59, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDINEI BARBOSA**, Diretor(a) Técnico e Operacional, em 10/07/2023, às 10:59, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.campinas.sp.gov.br/verifica> informando o código verificador **8469691** e o código CRC **89218818**.